

**Принято**  
**на заседании**  
**педагогического совета**  
**Протокол №1**  
**от «31» августа 2016 г.**

**Утверждаю:**  
**Заведующий**  
**МБДОУ №143 «Радуга»**  
**А. М. Садаева**  
**от «31» августа 2016 г.**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о консультационном пункте МБДОУ №143 «Радуга»  
общеразвивающего вида г. Грозного для родителей (законных  
представителей) детей, не посещающих дошкольные  
образовательные учреждения**

### **Общие положения**

1. Консультационный пункт для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, не посещающих дошкольное учреждение, организуется в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №143 «Радуга» общеразвивающего вида Старопромысловского района г. Грозного, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования.

2. Консультационный пункт создаётся для родителей (законных представителей) воспитанников и детей в возрасте от рождения до 7 лет, не посещающих дошкольное учреждение, с целью обеспечения доступности дошкольного образования, выравнивания стартовых возможностей детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, при поступлении в школу, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей.

3. Настоящее Положение разработано в соответствии

- Конвенция ООН о правах ребёнка;
- Конституция РФ, ст.43;
- Семейный кодекс РФ;
- Закон РФ от 10.07.1992 года № 3266-1 "Об образовании";
- Закон РФ "Об основных гарантиях прав ребенка" от 24. 07. 1998 года;
- СанПиН 2.4.1.2660-10 (санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОУ);
- Инструктивно - методическое письмо Министерства образования России от 14.03.2000 года № 65/23-16 "О гигиенических требованиях и максимальной нагрузке для детей дошкольного возраста в организованных формах обучения".;
- с Законом РФ «Об образовании», методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоёв населения» (31 января 2008г. № 03-133).

### **Основные задачи**

-оказание консультативной, методической, коррекционной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка;

-оказание содействия в социализации детей;



-информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, где могут – оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями;

-повышение мастерства педагогов, развитие их творческой активности.

### **Содержание и организация деятельности консультационного пункта**

1.Консультационный пункт открывается приказом руководителя на базе дошкольного образовательного учреждения детского сада №141 «Журавлик» общеразвивающего вида при наличии в нём организационно-педагогических условий (психологических, педагогических, материальных) для удовлетворения запросов родителей (законных представителей).

2.Руководство консультационным пунктом осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением.

3.Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога – психолога, медицинской сестры по массажу, инструктора по лечебной физкультуре и старшей медицинской сестры. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

### **Документация консультационного пункта:**

1. Положение о консультационном пункте для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, не посещающих ДОУ;

2.Приказ об открытии консультационного пункта;

3.План консультаций консультационного пункта для родителей (законных представителей) воспитанников и детей не посещающих ДОУ;

4.Расписание работы консультационного пункта;

5.Журнал посещаемости консультационного пункта;

### **Режим работы**

1. Консультационный пункт функционирует с 1 сентября по 30 мая включительно, 1 раз в неделю: 1-й четверг месяца - 16.00 до 17.00, 2-й четверг - 16.00-17.00, 3-й четверг 16.00 до 17.00 и 4-й четверг 16.00-17.00.

2.Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультативном пункте проводится в различных формах: групповых (родители) и индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей). Содержание деятельности консультационного пункта может включать разные формы: консультации, практические занятия, творческий отчет.



3.Регистрация обращений на консультационный пункт родителей (законных представителей) ведётся в журнале.

4. Обязанности по выполнению заявок родителей (законных представителей) на консультационном пункте возлагаются на штатных работников детского сада приказом руководителя детского сада.

5.За получение услуг на консультационном пункте плата с родителей (законных представителей) не взимается.

6.Результативность работы консультационного пункта определяется отзывами родителей и наличием в дошкольном образовательном учреждении обобщённого методического материала.

#### **Заключительные положения**

1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа руководителя детского сада.

2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем детского сада.

3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.